



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO COMPRESIVO "GARIBALDI"**

Via Mola di Santa Maria s.n.c. - 04022 Fondi (LT)

Codice Meccanografico LTIC85200D Codice Fiscale 90056220594 Tel. 0771/531509

Web: [www.garibaldifondi.edu.it](http://www.garibaldifondi.edu.it)

Mail: [ltic85200d@istruzione.it](mailto:ltic85200d@istruzione.it) PEC: [ltic85200d@pec.istruzione.it](mailto:ltic85200d@pec.istruzione.it)

Circolare N. 294

Alle Famiglie degli alunni  
delle classi I e II della scuola sec. di I grado  
Ai Docenti  
delle classi I e II della scuola sec. di I grado  
Al registro elettronico  
Al sito web sez. circolari  
e p.c. al DSGA

**Oggetto: esiti scrutini classi I e II scuola sec. I grado**

Si comunica alle SS.VV. che **dalle ore 16.00 di mercoledì 16 giugno c.a.**, saranno consultabili on-line gli esiti degli scrutini delle classi I e II della scuola secondaria di I grado.

Si fa presente che per gli alunni che hanno riportato insufficienze in una o più materie, i genitori riceveranno comunicazione, tramite il registro (area: didattica), del programma/i disciplinare/i con indicazione degli argomenti da recuperare.

I soli genitori impossibilitati a visionare gli esiti possono **prenotare**, a partire da giovedì 17 giugno, **tramite il registro elettronico**, un colloquio in presenza con i docenti. Il suddetto colloquio si svolgerà il **21 giugno dalle ore 9.00 alle ore 12.00**.

Non saranno ammessi al colloquio i genitori che non avranno effettuato la prenotazione tramite registro elettronico.

Si riporta a seguire la procedura per la prenotazione del colloquio:

1. aprire il registro elettronico inserendo le credenziali del proprio/a figlio/a;
2. nella schermata di apertura selezionare la voce "prenota colloquio con il docente";
3. selezionare in alto a destra la voce "colloqui generali";
4. sulla schermata cliccare su "nuovo appuntamento" e selezionare dal menù a tendina esclusivamente il nome del coordinatore di classe;
5. selezionare l'orario dell'appuntamento e premere il tasto "ok" per confermarlo.

Al fine di evitare assembramenti, si raccomanda la massima puntualità.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Daniela Patrizio  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, c. 2 DLgs 39/93